

# MĚSTSKÝ ÚŘAD JABLONNÉ V PODJEŠTĚDÍ

náměstí Míru 22, 471 25 Jablonné v Podještědí  
tel.: 487 829 961, fax 487 829 972, ID datové schránky 5gtbz44

---

Vyřizuje: Mgr. Pastorková email: pastorkova@jvpmesto.cz tel: 487 829 962 V Jablonném v Podještědí  
dne 12. 7. 2016 č. jednací: počet listů dokumentu/počet listů (svazků) příloh:

## Výběrové řízení

Podle ustanovení § 7 odst. 3 zákona 312/2002 Sb., o úřednících samosprávných celků, v platném znění (dále jen „zákon o úřednících“) vyhláшуji výběrové řízení na pracovní pozici

**Referent/referentka odboru stavební úřad,  
výhledově pozice technika stavebních a investičních záležitostí**

Název územního samosprávného celku:

Město Jablonné v Podještědí

Sídlo: náměstí Míru 22, 471 25 Jablonné v Podještědí

Druh práce:

**Referentské činnosti pracovníka odboru stavebního úřadu, funkce úředníka zařazeného  
do MÚ Jablonné v Podještědí**

Hlavní pracovní činnost:

**Správní řízení dle zákona č. 183/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů – stavební  
zákon,**

**stavební a investiční záležitosti – zajišťování samosprávných činností**

Místo výkonu práce:

náměstí Míru čp. 22, 471 25 Jablonné v Podještědí, v rozsahu působnosti stavebního úřadu a  
města Jablonné v Podještědí

Platové zařazení:

9. třída platového stupně dle uznané praxe v souladu s nařízením vlády č. 222/20106 Sb., o  
platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě a dalšími právními předpisy  
v platném znění.

Doba trvání pracovního poměru:

**Pracovní smlouva na dobu neurčitou**

**Nástup do zaměstnání: 1. 10. 2016 nebo dohodou, dřívější nástup vítán**

Předpoklady pro vznik pracovního poměru stanovené § 4 zákona č. 321/2002 Sb., o  
úřednících. **Úředníkem se může stát osoba:**

- je státním občanem ČR, případně cizí státní příslušník s trvalým pobytem v ČR
- je starší 18 let
- má způsobilost k právním úkonům
- prokáže bezúhonnost

### **Požadavky zaměstnavatele:**

Minimálně středoškolské vzdělání s maturitou, stavebního a podobných oborů je předností

Znalost práce na PC

Dobré komunikační a organizační schopnosti

Řidičské oprávnění skupiny B

Znalost principů veřejné správy výhodou

Zkouška ZOZ v oboru vítána

### **Přihláška**

Zájemce podá písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

Jméno, příjmení, titul

Datum a místo narození

Státní příslušnost uchazeče

Místo trvalého pobytu

Datum a podpis uchazeče

Prohlášení uchazeče v tomto znění:

Tímto dávám ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, souhlas k shromažďování, zpracování a uchování svých osobních údajů v rozsahu nezbytném pro provedení výběru zájemce ve výběrovém řízení na pracovní pozici „referent stavebního úřadu“.

### **Zájemce k přihlášce připojí tyto doklady:**

Profesní životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech

Výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíců

Ověřenou kopii o nejvyšším dosaženém vzdělání, případně ZOZ

### **Místo a způsob podání přihlášky:**

Osobně do podatelny nebo zaslat na adresu:

Městský úřad Jablonné v Podještědí

Mgr. Daniela Pastorková, tajemnice

Náměstí Míru 22, 471 25 Jablonné v Podještědí

Obálka označená „Výběrové řízení – referent MěÚ Jablonné v Podještědí – neotvírat!“

**Lhůta pro podání přihlášky: doručení do podatelny 15. 8. 2016, do 16,00 hodin**

### **Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení bez udání důvodu zrušit, či nevybrat žádného uchazeče.**

Zájemce nese náklady, které mu ve výběrovém řízení vznikly.

Po ukončení výběrového řízení si mohou uchazeči svoje doklady osobně vyzvednout na podatelně MěÚ.

Kontaktní osoba: Mgr. Daniela Pastorková, tajemnice MěÚ, tel.: 606 032 315

Jablonné v Podještědí, 12. 7. 2016

Mgr. Daniela Pastorková, v.r.  
Tajemnice MěÚ

(otisk úředního razítka)

